臺中縣后里鄉月眉國民小學
97 學年度試辦教師專業發展評鑑計畫成果報告

壹、試辦緣起與目標

一、試辦緣起

透過教師專業發展評鑑工作的實施，期能更落實、更有效的結合資源，規劃學校教學與教師專業發展的最佳模式，以積極的態度，協助教師檢核與提昇專業教學知能，進而達成本試辦計畫之目標與任務，以實現學生快樂學習、教師有效教學、行政專心辦學、家長熱心助學之教育願景。

二、試辦目標

1. 提供教師自我檢核教學成效機會，促進教師專業發展，提昇教師效能，建立教師專業形象。
2. 透過診斷、輔導方式，提供教師自省與觀摩機會，提升教師教學品質，維護學生學習權益。
3. 建立學校本位教師專業發展評鑑機制，透過專業發展評鑑的實施，提供教師互動與成長、省思與實踐進而能研究與創新，型塑優質文化的新興校園。

4、激勵教師成長，肯定教師工作表現，發展學校特色，達成教育目標。

貳、試辦計畫之實施

一、評鑑規準與工具

臺中縣后里鄉月眉國民小學教師專業發展評鑑規準

98.03.03 修正

A-1 展現課程設計能力	A-1-1 參與授課領域或學年課程計畫的設計與撰寫
	A-1-2 編選適用教材
	A-1-3 研擬任教科目授課大綱或教學進度
A-2 研擬適切的教學計畫	A-2-1 符合課程單元既定的教學目標(分段能力指標)
	A-2-2 符合學生學習發展與個別差異
	A-2-3 規劃適切的學習教材和教學資源
	A-2-4 規劃適切的教學活動和進度
	A-2-5 規劃適切的學習評量方式
A-3 精熟任教學科領域知識	A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容
	A-3-2 有效連結學生的新舊知識
	A-3-3 結合學生生活經驗
A-4 清楚呈現教材內容	A-4-1 說明學習目標或學習重點*
	A-4-2 有組織條理呈現教材內容
	A-4-3 正確而清楚講解重要概念、原則或技能
	A-4-4 多舉例說明或示範以增進理解

	A-4-5 提供適當的練習以熟練學習內容
	A-4-6 設計學習情境啟發學生思考與討論
	A-4-7 適時歸納總結學習重點
A-5 運用有效教學技巧	A-5-1 引發並維持學生學習動機
	A-5-2 善於變化教學活動或教學策略
	A-5-3 有效掌握教學節奏和時間
	A-5-4 有效使用教學媒體或電腦網路
	A-5-5 根據學生個別差異調整教學
A-6 善於發問啟發思考	A-6-1 設計由淺而深的問題引導學生思考
	A-6-2 發問後待答時間適當（三秒以上）
	A-6-3 發問後能針對學生回答繼續延伸問題
	A-6-4 聽答後能歸納整理學生的回答
A-7 應用良好溝通技巧	A-7-1 板書正確、工整有條理
	A-7-2 口語清晰、音量適中
	A-7-3 教室走動或眼神能關照多數學生
A-8 善於運用學習評量	A-8-1 依實際需要選擇適切而多元的評量方式*
	A-8-2 適時檢視學生的學習情形
	A-8-3 根據學習評量結果分析學習成效*
	A-8-4 根據學生評量結果調整教學*
A-9 達成預期學習目標	A-9-1 學生學習專注
	A-9-2 學生能理解運用所學概念與技能
	A-9-3 學生能理解並悅納與學習活動有關的價值觀念
B-1 建立有助於學習的班級常規	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定
	B-1-2 維持良好教室秩序常規
	B-1-3 適時增強學生的良好表現
	B-1-4 妥善處理學生不當行為
B-2 營造積極的班級學習氣氛	B-2-1 布置或安排適當的學習環境*
	B-2-2 營造良好和諧的師生互動關係
C-1 參與教學研究工作	C-1-1 參與各學習領域(學科)教學研究會
	C-1-2 與校內外教師同儕分享教學或專業工作心得
	C-1-3 根據教學需要，研發教材，自製教具或教學媒體
C-2 參與校內外教師進修研習	C-2-1 從事教師個人的自我成長活動
	C-2-2 從事校內專業進修研習或成長團體
	C-2-3 從事校外專業進修研習或成長團體

二、實施流程：

月眉國小 97 學年度教師專業發展評鑑實施時程

期　程	實 施 項 目	實 施 內 容 （請條列）
97.7	擬訂專業發展評鑑計畫	1. 未參加者參加推動知能研習、初階評鑑研習暑假補訓 2. 召開推動小組研訂 97 年推動期程 3. 續試辦學校啟動教師專業成長計畫
97.8	1. 計畫經縣府核定 2. 成立教師專業發展評鑑小組。	1. 參加推動知能研習、初階評鑑研習 2. 評鑑實施相關細節（實施面向、規準及校內評鑑實施方式與時程等）

		※教育部工作與輔導會議 8 月 25 日-雲林-榮家參加
97.9	1.擬定校內評鑑實施方式與時程 2.規劃推動相關研習	1.發展學校之評鑑規準與評鑑工具 （班級經營與輔導面向） ※全縣試辦學校工作會議（後設評鑑）9 月 25 日-臺中女中-校長及景富參加
97.10	1.發展評鑑規準與評鑑工具 2.規劃專業成長工作坊之主題	1. 持續發展評鑑規準與評鑑工具 ※10/20 召開評鑑推動小組會議（吳俊憲教授到校輔導）討論決定規準修訂及專業成長工作坊之主題。 ※全縣試辦學校工作與輔導會議 10 月 29 日-育英國小-景富及素娟參加
97.11-12	1.評鑑推動小組會議 2.執行專業成長工作坊 3.參加教育部及全縣工作會議	1.持續發展評鑑規準與評鑑工具 2.召開評鑑推動小組會議決定評鑑方式及期程 ※11/19 召開評鑑推動小組會議討論決定規準修訂-增加研究與進修、輔導教師推動之方向及入班觀察表格之修訂。 ※11/26 專業成長工作坊-精進課堂教學設計 國語領域-張素娟老師報告 健康與體育領域-張景富主任報告 ※全縣試辦學校工作與輔導會議 11 月 26 日-新興國小-景富及宜國參加
		※12/3 專業成長工作坊-精進課堂教學設計 數學領域-王文卿老師報告 綜合活動領域-連美惠老師報告 ※12/10 辦理專業成長工作坊教師研習- 班級經營教學與實務示例。 ※12/17 辦理專業成長工作坊教師研習- 品德教育融入教學設計。 ※教育部工作與輔導會議 12 月 22 日及 23 日-高雄蓮潭國際會議館-景富參加 ※全縣試辦學校工作與輔導會議 12 月 24 日-明正國小-校長及玉惠老師參加
98.01-02	規劃下學期進程	聯繫輔導教授到校時間及推動重點
98.03-04	1.辦理 98 學年續辦理事宜 2.評鑑推動小組會議 3.執行專業成長工作坊 4.參加教育部及全縣工作會議 5.承辦全縣 98 年度第 2 次工作暨輔導會議	1.函送申請逐年辦理教師專業發展評鑑計畫 2.完成評鑑規準與評鑑工具的研訂工作 3.開始辦理自評及他評 4.召開教學觀察會議 ※教育部工作與輔導會議 2 月 26 日及 27 日-台北三峽國家研究院籌備處-景富參加 ※3/9 臨時校務會議提案討論-98 學年度申請案討論及議決。 ※3/3 召開評鑑推動小組會議（吳俊憲教授到校輔導）規準及教學觀察表格定案，教學檔案紀錄表格擬定。下學期推動之時程規劃與期末檢討。 ※3/4 辦理專業成長工作坊教師研習-

		多元智能飆寫作（一） ※3/11 辦理專業成長工作坊教師研習- 多元智能飆寫作（二） ※3/18 辦理專業成長工作坊成長社群專業對話及分享-寫作教學課程設計（一） ※3/17 召開評鑑推動小組會議(吳俊憲教授到校輔導）教學檔案紀錄表格定案及呈現網頁方式討論。 ※全縣試辦學校工作與輔導會議 3 月 18 日-神岡國小-校長及美惠老師參加 ※全縣試辦學校工作會議（後設評鑑）3 月 27 日-臺中女中-景富參加 ※4/8 辦理專業成長工作坊成長社群專業對話及分享-寫作教學課程設計（二） ※4/13 辦理後設評鑒訪視-謝寶梅教授及王沛清校長到校指導。 ※全縣試辦學校工作與輔導會議 4 月 15 日-月眉國小承辦-進行經驗分享報告。 ※4/15 辦理專業成長工作坊-
98.05-06	1.自我評鑑、同儕評鑑。 2.進行校內小組評鑑。 3.教師提出個人專業成長計畫。 4.執行專業成長工作坊 5.參加教育部及全縣工作會議 6.完成 97 學年度評鑑進程。	1.完成教師校內評鑑作業 2.完成教師專業成長計畫 ※全縣試辦學校工作與輔導會議 6 月 15 日-潭陽國小-校長領取銀質獎牌，景富及素娟領取績優人員 ※5/17 實施自評及他評工作會議(吳俊憲教授到校輔導）-評鑑小組進行小組評鑑。 ※6/16 召開評鑑小組會議（吳俊憲教授到校輔導）-審查評鑑資料。 ※6/30 分發評鑑綜合報告表，完成 97 學年度評鑑進程。

三、實施成效

1.評鑑規準除原訂之 A 課程設計與教學及 B 班級經營與輔導兩個層面外，增訂第三層面 C 研究發展與進修，做為教學現場的檢核指標與重點檢視與對照，透過自我評鑑，發現與改善自我的教學理念、態度與精進教學技巧。

2.簡化教學觀察評鑑表格-觀察前會談記錄表與教學觀察表統整成（表 1A-表 5A)，採同儕教師自行組合配對，教師可依學年、年段、領域，自行搭配合作伙伴，以增進同儕互動、合作為原則，最後進行小組評鑑，讓

參與教師了解整個評鑑之過程，藉以培養產生專業的學習社群。。

3. 新參與試辦的老師參與教室觀察時，透過討論與分享，了解教學上之問題，並能從中獲取借鏡，增益己身專業成長及教材教學之進步。過程利用了教育部補助經費所添構之攝錄影器材，讓實施過程中能更方便，有關資訊融入教學之專業，教師更能增進。

4. 研發教學檔案評鑑表格，參與之教師以網頁方式呈現教學檔案，透過統一之網頁設計，進行檔案連結及建置，以達成研究發展與進修之評鑑向度。

5. 積極籌劃及實施主題式與產出型之成長工作坊，上學期以「班級經營」為主題，下學期則以「寫作教學」為主題進行研習、探討、實作及教學運用，讓未參與教師專業發展評鑑專案之教師也能一同參加，提升教師整體專業能力，並能帶動專業成長風氣，鼓動未參與專案者一起嘗試，最重要的是能運用於教學工作上，實際解決教師教學工作上之疑惑。

四、遭遇困難或問題

1. 參與試辦教師專業對話及共同會議之時間不容易排定，且又需與輔導教授之時間能配合，則更難排定，有時對話時間或會議進行中，參與之同仁因公或因課務而不得不離開。

2. 參與試辦的老師課務或行政工作繁重，需兼辦業務多，時間不足壓力大，因此這種額外之專案活動，難免令人感到「心有餘而力不足」之遺憾。另大多行政業務，落在教務主任身上，全縣工作會議次數過於頻繁，承辦業務項目繁多，徒增業務量及時間，但不見有所配套措施，以能減輕該專案所衍生之行政業務繁重的問題。

3. 大多數教師針對「教師專業發展評鑑」計畫中之「評鑑」及因評鑑而產生之目的，仍存有很大的疑慮，若教育當局無法明確的說明政策之走向及目標，將引發部分教師因不了解而對教師專業發展評鑑計劃產生排斥，學校行政之推動上將更窒礙難行，而無法有說服力。已參與試辦之

教師可能也會因找不到目標，而萌生放棄之想法。

五、解決策略或建議

1. 建立行政整合機制，安排統一研討對話的時間

進行專案計畫前規劃詳實，會議資料準備齊全，儘可能於排課時訂定共同空堂時間，以方便會議之進行，凝聚向心力也能在充足的時間上就相關議題進行深入之探究，提昇教師參與計畫的意願與士氣。目前將規劃於 98 學年度排課時盡量滿足此一需求。

2. 減授課節數或增加行政人力以減輕工作

建議以減授課節數或增加行政人力之方式，來減輕參與教師及行政規劃人員之課務或業務之壓力，突顯參與計畫與不參與計畫所造成之不公平現象，而有所配套解決之措施，並能藉以帶動參與之氣氛。

3. 確立明確的政策走向及目標

建議教育部針對教師專業發展評鑑、教師分級、考績制度等與教師切身相關之制度、政策走向及目標，能有更明確之規劃與宣導，就攸關教師之福利措施也能有所配套與規劃，以解除擔任教師工作者之疑慮。另就教師參與教師專業發展評鑑計劃者之獎勵方式，建議能加強，除能突顯參與者之辛勞外，也能鼓舞未參與者之參加意願。

4. 輔導教授認定之實施策略及進程能有一致性

各輔導教授在此專業領域中皆有所長，但針對各校實施狀況、輔導策略及要求之進程並無統一，建議能進行全國性的統整，輔導教授於擔任輔導工作或後設評鑑時對於學校實施狀況之要求能有所共識，各試辦學校於規劃進程時能有所依循。

5. 教學輔導教師實施方式可以更多元化

現行各校設立教學輔導教師之措施，立意良好，且確實能解決部分初任或適應不良教師之教學輔導機制，朝向提升是類教師之專業成長。但若學校內部

教師已都具備評鑑檢核重點之各項能力，教學輔導教師將找不到真正需要的「被輔導者」。所以，建議教學輔導教師機制之進行方式能多元化，也可由各校自行運作，如以「學習社群」、「專業研發」、「行動研究」等專業成長方式都可進行運用，旨在促進教師專業成長就可。

6. 多方向民意代表、社會家長說明教師團體對專業成長之支持

社會民意代表、家長團體等對於現行教師專業發展評鑑計畫之意涵與實施方式，並不全然了解與支持，對計劃之推動有些默不關心，有些甚至有反向之惡意批評。因此，對於社會團體之宣導說明應更努力，展現對參與此計劃之學校與教師的支持，相信參與者將更樂於付出心力於教育工作中。

六、評鑑結果運用

1. 本校教師專業發展評鑑方式分為教師自我評鑑及校內評鑑。內容如下：
   (1) 教師自我評鑑：由參與教師根據學校自行發展之「教師自評表」填寫相關資料，逐項檢核，以了解自我教學工作表現，一學年填寫一次。
   (2) 校內評鑑：校內評鑑小組，以教學觀察、教學檔案、晤談教師、及蒐集學生或家長教學反應等多元途徑處理，每學年進行定期或不定期評鑑一次。採教學觀察實施時，由校長召集，以同領域或同學年教師為觀察者，必要時得加入學校教師專業發展評鑑推動小組所推薦之教師或學者專家。
2. 運用專業發展評鑑之結果，了解與調整教師進修資源之供給系統。利用後設評鑑，追蹤評鑑結果與教師專業發展。
3. 教學觀察及教學檔案評鑑項目，經評鑑小組以綜合報告表進行評鑑後，評鑑結果通知受評教師。受評教師應根據評鑑小組於綜合報告表中之建議，擬定個人之專業成長計畫表實施專業成長，下學年度再以專業成長計畫表中之項目列為主要評鑑項目。

參、附件－活動照片

研討會議邀請吳俊憲教授到校輔導

上學期成長工作坊-班級經營課程設計

下學期成長工作坊-寫作教學課程設計

校內寫作教學課程設計實作與分享

接受後設評鑑訪視

承辦全縣試辦學校工作與輔導會議

臺中縣 97 年度獎勵本校獲頒銀質獎牌

期末完成評鑑進程-參與教師合影