

# 月眉國民小學102學年度上學期期末課程發展委員會議簽到表

一、會議時間：103年1月8日下午1:30-2:30

二、會議地點：辦公室

三、主席：

四、出席人員：應到27人，實到27人，請假0人。簽到表如下：

職稱	姓名	簽到
校長	陸朝炳	陸朝炳
家長會代表		尤宗傑
教師兼教務主任	張景富	張景富
教師兼學生事務主任	劉色珍	劉色珍
教師兼總務主任	張素娟	張素娟
教師兼輔導主任	鍾政廷	鍾政廷
教師兼註冊組長	林智幹	林智幹
教師兼資訊組長	趙姿婷	趙姿婷
教師兼生活體育組長	梁鈞閔	梁鈞閔
教師兼衛生組長	王貝倩	王貝倩
教師兼事務組長	王文卿	王文卿
教師兼導師出納組長	白君惠	白君惠
教師兼導師	陳嘉珮	陳嘉珮
教師兼導師	吳國業	吳國業
教師兼導師	賴俊仁	賴俊仁
教師兼導師	官佩慧	官佩慧
教師兼導師教學組長	陳淑玲	陳淑玲
教師兼導師	謝惠如	謝惠如
教師兼導師	陳玉玫	陳玉玫
教師兼導師	楊千瑩	楊千瑩
教師兼導師輔導組長	張志吉	張志吉
教師兼導師	連美惠	連美惠
教師兼導師	劉宛芸	劉宛芸
教師兼導師	蘇敬涵	蘇敬涵
教師兼導師	楊秀停	楊秀停
資源班導師	楊於珊	楊於珊
幼兒園代表		夏應翁

伍、主席報告：召開本學期課程發展委員會，討論相關課程及教學實務問題，請各位提出議題討論，以能精進教學。

陸、提案討論（處室報告）：

教務張景富主任：

- 1、本學期課程計劃依規定上傳，審定版依規定公告於本校網頁，請同仁確實依課程計畫執行。
- 2、定期成績評量紙筆測驗命題範圍彙整資料以及本校學生定期評量考試規則，已於學期初印發通知家長及學生，請同仁參照。
- 3、1/15 校務會議將提案修訂本校「課程發展委員會組織要點」，本校「學校本位課程：語文擴展學習計畫」修訂將提請 102 下課發會進行討論。
- 4、本校 90 年以「誠、敬、勤、樸」建構學校願景，本位課程據以研擬發展，作為課程規畫、設計、實施、評鑑的藍圖。因應教育環境的變革與十二年國教的推行，將凝聚教師共識，提出學校新願景，學校本位課程在原有架構上，繼續深耕發展，教師籌組社群，不斷的專業成長，共同合作，實踐新願景。
- 5、感謝各位同仁參與本學期『本土與自然科技』教師專業學習社群，研發教材，精進課程教學，期待下學期的成果發表，也希望同仁將這些教學影片實際運用於相關課程教學活動中。
- 6、本學期實施教師公開課及觀課活動，感謝同仁的參與，另本校教師專業發展評鑑專案亦同時執行，期盼同仁間能透過專業對話，互相給予教學回饋，精進教學，提升課程發展與學生學習。
- 7、請同仁配合英語教師協助推動英語領域教學，臺中市英語教學資源中心網站 (<http://140.128.219.6/>) 及國立公共資訊圖書館國小英語電子書 Tumble book 請善用。下學期將參加英語讀者劇場比賽，以四五年級為主，請授課老師準備。
- 8、評量及作業檢查檢討：
  - 〔1〕英語本學期起加考口說測驗，期能提升學生聽與說的能力。
  - 〔2〕鼓勵各領域在學生學習的歷程上實施多元評量。
  - 〔3〕習作批改及訂正方式，尊重同仁之專業，但建議應指導學生書寫時精簡不雜亂，計算過程及語句要求正確完整。
  - 〔4〕期末部分簿冊封皮脫落損壞，可要求修整。
  - 〔5〕作文寫作技巧〔尤其是高年級〕仍須多指導，修辭其內容的切題性可再加強。
  - 〔6〕感謝同仁在補救教學及個別指導上的用心。
- 9、臺中市數位教學資源網 <http://etoe.tc.edu.tw/> 本校已達上傳比率，該網站資源非常多，請同仁善用。
- 10、學生成績單評語請力求完整，能包含學習態度及課程學習狀況，可參考能力指標及相關評語，並能給予鼓勵的話語。

- 11、請同仁注意教學及作業進度，依課程計畫實施。教學專業與學生學習是教育基本，請同仁於上課課堂中注意學生學習狀況，加強班級經營，上課時能在教室內走動觀察，避免學生無所事事或不專心。提升學生學習成效才是教學最終的目的。
- 12、本次會議教務處研擬「發展學校特色與未來發展亮點計畫」提請討論。

教學陳淑玲組長：

- 1、第二次定期成績評量請於 1/16 中午前上傳登錄榮譽榜，本學期成績及評語請於 1/16 中午前上傳登錄榮譽榜。
- 2、本學期學籍成績資料請於 1/24 前上傳電子檔案至 ymps 為留存。

提案事項一：「發展學校特色與未來發展亮點計畫」，提請討論。

提案說明：兩案提請討論：

1. 「允文允武 悅讀越美」亮點計畫 - 發展多樣性的音樂藝文與體育學藝活動，提供學生多元化的學習機會，持續拓展課程本位閱讀計劃，教師創新教學與專業成長，達成優質與幸福的學校遠景。
2. 「文武合一 月眉雙體驗」亮點計畫 - 文：一人一樂器  
武：一人一運動 雙體驗：閱讀深耕體驗 農事課程體驗

討論紀錄：

校長：兩案皆宜，在本校現有特色下，繼續於課程中發展。

景富主任：若同仁須較長時間討論及決定，可採書面投票方式決議。

討論決議：由教務處連同校務會議新願景討論案，以書面投票方式決議，結果屆時公告週知。

柒、臨時動議：無

捌、散會（下午 2：30）

月眉國民小學 101 學年度下學期審查 102 學年度課程領域節數  
課程發展委員會會議簽到表

- 一、會議時間：102 年 7 月 29 日上午 8：00-8：20  
 二、會議地點：辦公室  
 三、主席：陸朝炳校長  
 四、出席人員：應到 25 人，實到 23 人，請假 2 人。簽到表如下：

職 稱	姓 名	簽 到
校 長	陸朝炳	陸朝炳
教師兼教務主任	張景富	張景富
教師兼學生事務主任	劉色珍	劉色珍
教師兼總務主任	張金雪	張金雪
教師兼輔導主任	鍾政廷	鍾政廷
教師兼註冊組長	王臆鈴	王臆鈴
教師兼資訊組長	趙姿婷	趙姿婷
教師兼生活體育組長	梁鈞閔	梁鈞閔
教師兼事務組長	王文卿	王文卿
教師兼導師	賴俊仁	羅萃淳代 假
教師兼導師	官佩慧	官佩慧
教師導師兼輔導組長	張志吉	張志吉
教師導師兼出納組長	連美惠	連美惠
教師兼導師	陳玉玫	陳玉玫
教師導師兼衛生組長	王貝倩	王貝倩
教師導師兼教學組長	張素娟	張素娟
教師兼導師	吳國業	吳國業
教師兼導師	楊千瑩	楊千瑩
教師兼導師	林智幹	林智幹
教師兼導師	張凱翔	楊杏倩
教師兼導師	白君惠	白君惠
教師兼導師	陳淑玲	陳淑玲
教師兼導師	蘇敬涵	蘇敬涵
資源班導師	楊婉瑄	假
資源班教師	楊於珊	楊於珊

伍、報告事項（教務處）

- 一、102 學年度課程計畫已於 7/1-7/3 編寫完畢，依臺中市政府教育局 102.06.14 中市教小字第 1020041562 號函示，需進行課程計劃審查，本會議提請討論。

## 陸、提案討論

一、提案事項一：本校 102 學年度課程總體計劃審查案。

說明：1. 感謝同仁依規定完成本校 102 學年度課程總體計劃（如各年段上傳資料），請檢視。

2. 上傳後教育局審查有問題時，由教學組通知同仁進行修改。

3. 若經教育局審查通過，請同仁確實於 102 學年度依課程計畫實施教學，教務處將不定期進行巡堂及查察。

討論決議：

1. 無異議，依各年段編寫課程資料上傳。

2. 餘依說明事項辦理。

## 柒、臨時動議（無）

## 捌、散會（上午 8：20）

月眉國民小學 101 學年度下學期規劃 102 學年度課程領域節數  
課程發展委員會議簽到表

- 一、會議時間：102 年 6 月 26 日下午 1:30-2:30  
 二、會議地點：辦公室  
 三、主席：陸朝炳校長  
 四、出席人員：應到 25 人，實到 23 人，請假 2 人。簽到表如下：

職稱	姓名	簽到
校長	陸朝炳	陸朝炳
教師兼教務主任	張景富	張景富
教師兼學生事務主任	劉色珍	劉色珍
教師兼總務主任	張金雪	張金雪
教師兼輔導主任	鍾政廷	鍾政廷
教師兼註冊組長	王臆鈴	王臆鈴
教師兼資訊組長	趙姿婷	趙姿婷
教師兼生活體育組長	梁鈞閔	梁鈞閔
教師兼事務組長	王文卿	王文卿
教師兼導師	賴俊仁	賴俊仁
教師兼導師	官佩慧	官佩慧
教師導師兼輔導組長	張志吉	張志吉
教師導師兼出納組長	連美惠	請假
教師兼導師	陳玉玫	陳玉玫
教師導師兼衛生組長	王貝倩	王貝倩
教師導師兼教學組長	張素娟	張素娟
教師兼導師	吳國業	吳國業
教師兼導師	楊千瑩	楊千瑩
教師兼導師	林智幹	林智幹
教師兼導師	張凱翔	張凱翔
教師兼導師	白君惠	白君惠
教師兼導師	陳淑玲	陳淑玲
教師兼導師	蘇敬涵	蘇敬涵
資源班導師	楊婉瑄	楊婉瑄
資源班教師	楊於珊	請假

伍、報告事項（教務處）

- 一、102 學年度課程計畫安排於 7/1-7/3 編寫，級任 7/3 完成上傳，7/5 日科任完成上傳，置於 ymps「c401 素娟兼教學」-「102 課程計畫上傳」資料夾中，以呈報上傳教育局。請特別注意格式及注意事項。詳請參閱「臺中市國民中小學學校課程計畫審查實施計畫」公告。

二、授課節數依 101 年 1 月 30 日中市教小字第 1010003713 號函修正「臺中市國民小學教師授課節數編排要點」編排，主任 3 節、組長 10 節、級任 16 節（實際領域節數）規劃。暑假期間將進行 2688 教師及超支鐘點教師甄選作業。

三、暑假多項有關課程與教學研習場次，請同仁多參與。

四、本學期課程教學活動、教師進修、教學視導、教師專業發展評鑑、教師專業學習社群等皆如期實施與完成，感謝同仁配合。另師生對外比賽多項獲獎，值得欣慰，部分不足之處仍值得我們去檢討與改進。

#### 陸、提案討論

##### 一、提案事項一：本校學生學習節數

說明：1. 本校 102 學年度學生學習節數一覽表（如附表），請檢視。

項目(節)	彈性學習節數(A)	領域學習節數(B)									學習總節數(C=A+B)	是否經課程發展委員會通過(是打√,不是打x)	是否符合課網規範(符合打√,不符合打x)	非學習節數		
		語文			數學	社會	藝術與人文	自然與科技	健康與體育	綜合活動				節數	學生是否自由參加(是打√,不是打x)	
		國語文	本土語言	英語												
月	一年級	3	5	1	0	3	7			2	2	23	√	√	無	
眉	二年級	3	5	1	0	3	7			2	2	23	√	√	無	
國民小學	三年級	4	4	1	2	3	3	3	3	3	3	29	√	√	無	
	四年級	4	4	1	2	3	3	3	3	3	3	29	√	√	無	
	五年級	5	5	1	2	4	3	3	3	3	3	32	√	√	無	
	六年級	5	5	1	2	4	3	3	3	3	3	32	√	√	無	

2. 現行三至六年級於『藝術與人文』領域實施『書法習作』每學期至少 4 節，請於編寫課程計畫時排入。

3. 一年級以上英語科須加註能力指標。

4. 相關注意事項請參閱「臺中市國民中小學學校課程計畫審查實施計畫」。

#### 討論決議：

1. 「102 學年度學生學習節數一覽表」依上表決行辦理。

#### 柒、臨時動議（無）

#### 捌、散會（下午 2：30）